



MÉDIA A CSALÁDÉRT ALAPÍTVÁNY

MÓDOSÍTOTT ALAPÍTÓ OKIRATA

I. Általános rendelkezések

1.) Az Alapító:

név: Gál Tamás

anyja neve: Birki Mária

lakcím: 2051 Biatorbágy, Gábor Áron u. 39.

név: Molnár-Bánffy Kata

lakóhelye: 2518 Leányvár, Várdomb utca 21.

2.) Az Alapítvány neve: Média a Családért Alapítvány

a) Az Alapítványt határozatlan időre alapítja az alapítói jogok gyakorlója.

3.) Az Alapítvány székhelye: 1012 Budapest, Logodi utca 44./D

4.) ~~Az Alapítvány bankszámlaszáma: CIB Bank Zrt. 10700347 44872502 51100005~~

Az Alapítvány közösségi adószáma: HU18260993

5.) Az Alapítvány céljai a közhasznú célokkal:

a) A fontos társadalmi, közéleti kérdésekkel foglalkozó, írásaikban a keresztény-konzervatív értékeket szem előtt tartó, vagy általában a szociális problémákat elemző írók, újságírók, fotósok és médiatermékek támogatása.

A családok, kisközösségek és a társadalom egészének jólétével és jóllétével, azaz testi és lelki egészségével foglalkozó újságírók, fotósok és médiatermékek civil és társadalmi mozgalmak támogatása.

b) Szociálisan vagy bármilyen egyéb szempontból rászoruló, illetve nehéz körülmények között élő családok vagy egyedülálló személyek továbbá bármilyen más karitatív tevékenység elősegítése és támogatása.

Szociálisan vagy egyéb szempontból segítségre szoruló csoportok és személyek (idősek, egyedülálló szülők, kamaszok, fiatal anyák stb.) támogatása és egyéb karitatív tevékenységek elősegítése, támogatása.

c) A család értékeit képviselő oktatás és nevelés támogatása.

A családbarát gondolkodás, az ezt képviselő oktatás és nevelés támogatása.

d) A Családbarát Médiaért-díj meghirdetése, zsűriztetése, jelentőségének és sajtónyilvánosságának kiszélesítése.

e) Rendezvény szervezése, konferencia szervezése, fesztivál szervezése. Családbarát közgondolkodással összefüggő pályázatok és programok meghirdetése.

6.) Az Alapítvány a fent felsorolt közhasznú tevékenységeket a következő közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi, illetve végezheti, illetve a közfeladatok teljesítését az alábbi jogszabályhelyek írják elő:

- a szociális tevékenységet, családsegítést, időskorúak gondozását a „családok védelme és a családok jólétének erősítése, a munkavállalás és a családi élet összeegyeztetésének elősegítése, gyermekvállalás támogatása, gyermekvállalási szándék megvalósulásának segítése” közfeladathoz kapcsolódóan közvetlenül, amelyet a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. Tv. 1. § - 6. § írnak elő

- a nevelést és oktatást, képességfejlesztést, ismeretterjesztést közvetve az „általános iskolai, gimnáziumi, szakközépiskolai, szakiskolai, nemzetiségi nevelés-oktatás, kollégiumi ellátás, Köznevelési Hídprogramok keretében folyó nevelés-oktatás, felnőttoktatás, alapfokú művészetoktatás, fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás, pedagógiai szakszolgálati feladat, a többi gyerekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelése és iskolai nevelése-oktatása, azoknak a sajátosnevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai, iskolai, kollégiumi ellátása, akik a többi gyermekkel, tanulóval nem foglalkoztathatók együtt a gyermeküküldökbekben, egészségügyi intézményekben, rehabilitációs intézményekben tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek tankötelezettségének teljesítéséhez szükséges oktatás, pedagógiai-szakmai szolgáltatás közfeladathoz kapcsolódóan, amelyet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CX. Törvény 4. § (1) bekezdés a)-u) pontjai írnak elő

- kulturális tevékenységet egyrészt közvetlenül a „közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/ művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének/ a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti intézmények/ lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotói munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése” közfeladathoz kapcsolódóan, amelyet a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköréről szóló 1991. évi XX. Törvény 121. § a)-b) pontjai írnak elő; másrészt közvetlenül a „kulturális szolgáltatás, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása” közfeladathoz kapcsolódóan, amelyet a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja ír elő, harmadrészt közvetlenül „az előadó-művészeti tevékenység feltételeinek megteremtése” közfeladathoz kapcsolódóan, amelyet az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. Törvény 3. § (1) bekezdése ír elő

- oktatási, továbbtanulási, pályaválasztási szaktanácsadás. Pedagógiai módszertan kifejlesztése, módszertani iránymutatás. Vizsgáztatás megtervezése, lebonyolítása, fejlesztése, értékelése. Vizsgarendszerek kifejlesztése (teszt-, kérdőív-, feladatrendszer összeállítása)

Tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs tevékenység, nevelési tanácsadás.

Táboroztatás, diákcseraprogramok lebonyolítása.

- a kulturális örökség megóvását közvetlenül „a kulturális örökség védelme” közfeladathoz kapcsolódóan, amelyet a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. Törvény 5. § (1) bekezdése ír elő



- a gyermek- és ifjúságvédelmet, a gyermek- és ifjúsági érdekképviselőket közvetlenül „a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatok ellátása – a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében” közfeladathoz kapcsolódóan, amelyet a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény 17. § (1) bekezdése ír elő.

-A gyermekek - beleértve a testi és szellemi fogyatékkal élőket is - napközbeni ellátása, pl. bölcsődében, családi napköziben, egyéb alternatív napközbeni ellátás, bétiszitter szolgáltatás, gyermekfelügyelet.

-Az egyének és a családok részére otthonukban vagy máshol nyújtott szociális, tanácsadói, jóléti, menedékügyi, közvetítői és hasonló szolgáltatások, amelyeket kormányzati vagy magánszervezetek, katasztrófák áldozatait segélyező szervezetek, országos vagy helyi önszervező szervezetek és tanácsadói szolgáltatást nyújtó szakemberek végeznek gyermekek és fiatalok részére.

Örökbefogadással kapcsolatos tevékenység, a gyermekek és mások elleni kegyetlen bánásmód megelőzését célzó tevékenység.

Háztartási költségvetéssel, házassággal és családdal, a hitelfelvétellel és az adósságkezeléssel kapcsolatos tanácsadás.

Családos munkanélkülieknek a munkába álláshoz nyújtott segítség és betanítás, amennyiben az oktatás szerepe korlátozott.

Hajléktalanok és más szociálisan hátrányos helyzetűek nappali intézményi ellátása, játékonsági tevékenységek, mint pl. az adományok gyűjtése vagy más szociális ellátást segítő tevékenység. Szociális munkások képzésének szakmai gyakorlata.

-A teljes önellátásra nem képesek és/vagy önállóan élni nem kívánók bentlakásos és személyes gondoskodást nyújtó ellátása az idősek és a fogyatékkal élők ellátásán kívül. Az éjjel-nappal igénybe vehető szociális segítségnyújtás gyermekek és az önellátásukban bizonyos mértékig korlátozott személyek részére, beleértve a különleges gyermekotthonokat is, de ahol az orvosi ellátás és az oktatás nem meghatározó tényező (árvaházak, gyermekotthonok, gyermekszállások, átmeneti hajléktalanszállások, leányanyákat és gyermekeiket ellátó intézmények.)

- A családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. törvény (Csvt.) 5. §-a alapján az állam ösztönzi a család és a gyermeknevelés értékét közvetítő műsorok, médiatartalmak bemutatását.

A Csvt. 1. § (1) bekezdése szerint az állam – önmagukban vett méltóságuk és értékük miatt is – védi a család és a házasság intézményét, különös tekintettel a családi kapcsolat alapját képező szülő-gyermek viszonyra, melyben az anya nő, az apa férfi.

Az alapítvány nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásokból.

Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.

II. Az alapítvány vagyona

1.) Az Alapítvány induló vagyona:

Az Alapító által rendelkezésre bocsátott összesen 100 000 Ft, azaz: Százezer forint készpénz.



Az Alapítvány vagyona a célokban megfogalmazott tevékenységekre egyszeri támogatás formájában, valamint az Alapítvány működésével kapcsolatosan felmerülő költségekre használható fel.

Az Alapítvány vállalkozói tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Alapítvány fő tevékenysége. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel.

Az alapítvány befektetési tevékenységet a kuratórium által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.

Az Alapítvány céljai érdekében teljes vagyona felhasználható. Az Alapítvány céljainak elérése érdekében az Alapítvány céljaira rendelt vagyomból pályázat útján ösztöndíjat, támogatást nyújthat.

Az Alapítvány díjat létesíthet, dönthet annak odaítélésről, anyagi támogatást nyújthat minden olyan megoldás, tevékenység vagy szervezet részére, amely az Alapítvány céljainak az eléréséhez jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér.

Az alapítványi vagyon részévé válnak a későbbiekben az Alapítványhoz csatlakozó személyek és szervezetek pénzbeli és dologi adományai, amennyiben azokat az Alapítvány Kuratóriuma elfogadja.

Az Alapítvány az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja. Alapítvány vagyonának felhasználásáról az alapító okirat rendelkezései, továbbá az Alapítványhoz csatlakozó adományozók által meghatározott és a kuratórium által elfogadott feltételek keretei között a kuratórium dönt.

III. A Kuratórium

Az Alapítvány kezelő szerve a Kuratórium, melynek létszáma 3 (három) fő.

Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai: a Kuratórium elnöke és a két kuratóriumi tag.

1. név: Dr. Aczél Petra, a Kuratórium elnöke
lakcím: 1024 Budapest, Margit krt. 25/a.
2. név: Molnár-Bánffy Kata, a Kuratórium tagja
lakcím: 2518 Leányvár, Várdomb út 21.
3. név: Lakatosné Szám Katalin, a Kuratórium tagja
lakcím: 1034 Budapest, Selmeci u. 9.

Az Alapítvány képviselője: Dr. Aczél Petra elnök, Molnár-Bánffy Kata és Lakatosné Szám Katalin kuratóriumi tagok önállóan.

Az Elnök feladata:

- felelős az Alapítvány törvényes és az Alapító Okirat szerinti működésért,
- képviseli az Alapítványt hatóságok, más szervek és személyek előtt,



- intézkedik minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Kuratórium, illetve az Alapító kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökön kívüli kuratóriumi tagok feladata:

- képviselik az Alapítványt hatóságok, más szervek és személyek előtt.

A Kuratórium az Alapítvány alkalmazottjának képviseleti jogot biztosíthat. A képviseleti jog gyakorlásának módját, illetve terjedelmét a Kuratórium jelöli meg.

A kuratóriumi tagokat az Alapító határozatlan időre kéri fel, amely megbízásokat az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója vonhatja vissza. A Kuratórium dönt a pénz és más alapítványi tulajdonban lévő eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, jogköre továbbá saját működési rendjének kialakítása.

A Kuratórium tagjai a vezető tisztségviselői munkát díjazás nélkül végzik.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A Kuratórium vagy annak tagja által feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány a felelős. A kuratóriumi tag az általa e minőségében az Alapítványnak okozott kárért a Ptk. 3:24.§-ban foglaltak.

A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- ügyrendjének meghatározása és elfogadása,
- közhasznúsági jelentés elfogadása,
- éves beszámoló, mérleg jóváhagyása,
- döntés a nagyobb összegű kiadást igénylő kérdésekben a Kuratórium Elnöke által tett intézkedés előzetes vagy utólagos jóváhagyása tárgyában.

A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, valamint évente egy alkalommal tájékoztathatja az Alapítót, valamint az Alapítványhoz csatlakozókat munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására.

A Kuratórium ülését az elnök hívja össze írásban. A Kuratórium ülésének összehívását bármely kuratóriumi tag is jogosult kérni a cél és ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja. Az összehívás akkor minősül szabályszerűnek, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően a napirendi javaslatokat is tartalmazó írásbeli meghívót kapnak.

A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor legalább két tag jelen van.

A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.
- a Ptk. 3:19.§ (2) bekezdése értelmében az adott határozat meghozatalakor nem szavazhat.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója, valamint
- e) akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn.

A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezetnél vezető tisztségviselője volt - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.



A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Az Alapítvány éves beszámolójának jóváhagyása a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg, tárgyévet követő év május 31. napjáig a Kuratórium egyhangú döntése alapján történik.

A Kuratóriumi ülésekről minden esetben nyilvántartásba vett emlékeztető készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye).

A Kuratórium döntéseit, éves beszámolóját, és közhasznúsági jelentését a döntés időpontját, illetőleg a beszámolóját és közhasznúsági jelentését az elfogadást követő két héten belül írásban közli az érintettekkel, valamint az Alapítvány székhelyén kifüggeszti.

Az Alapítvány működésével kapcsolatos keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet. Az Alapítvány működésének szolgáltatásai igénybevételenek módjáról, valamint beszámolói közléseiről időszaki kiadványaiban és a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán tájékoztatja a nyilvánosságot.

IV. Az alapítvány működése

Az Alapítványhoz bármely bel- és külföldi, természetes és jogi személy csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azt anyagilag támogatni kívánja, illetve, ha a csatlakozást az Alapítvány Kuratóriuma elfogadja.

Az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében az Alapítvány fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.

A Kuratórium tagjainak mindegyike önállóan rendelkezik az Alapítvány bankszámlája felett.

Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról az alapító okirat rendelkezései, továbbá az Alapítványhoz csatlakozó adományozók által meghatározott és a kuratórium által elfogadott feltételek keretei között a kuratórium dönt.

Az Alapítvány vagyonából a jelen alapító okiratban meghatározott alapítványi célok megvalósítása érdekében pályázat útján nyújtható támogatás az alapítványi célokkal összhangban álló tevékenységeket folytató személyek és szervezetek részére.

Az Alapítvány kiadja a Képmás magazint.

V. Felügyelő Bizottság

Az Alapítvány felügyelő szerve a Felügyelő Bizottság. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóiról pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.



A Felügyelő Bizottság Ügyrendjét maga határozza meg. A Felügyelő Bizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy - a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetésére vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé; - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.

A kuratórium ülését a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium ülésének összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervezet.

Nem lehet a felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki:

- a vezető szerv elnöke vagy tagja,
- a közhasznú szervezettel a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásból részesül – illetve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve az a) – c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója
- valamint akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn.

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente ülésezik.

A Felügyelő Bizottság összehívását bármelyik tag kezdeményezheti. Az ülések összehívása a napirendi pontokat illetően bármelyik tag javaslatot tehet szóban, vagy írásban. Szabályszerűnek akkor minősül az összehívás, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásba értesülnek.

A Felügyelő Bizottság ülései az Alapítvány mindenkor székhelye szerinti helyiségben kerülnek megtartásra. A Felügyelő Bizottság ülései általában nyilvánosak, ettől a bizottság eltérhet és zárt ülést rendelhet el. A Felügyelő Bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha a határozathozatalnál legalább két tag jelen van.

A Felügyelő Bizottság létszáma 3 fő. A Felügyelő Bizottság tagjait 5 évre az alapító jelöli ki. A Felügyelő Bizottság tagjai indokolt esetben visszahívhatók.

A Felügyelő Bizottság tagja:

Urbán András
1112 Budapest, Csenger u. 4/a.



Nagy István
2092 Budakeszi, Széchenyi utca 96.

Magdó Emil
1032 Budapest, Ágoston u. 16. IX./52.

12. A Felügyelő Bizottságot feladatainak ellátása során az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott valamennyi jogosultság megilleti.

VI. Vegyes rendelkezések

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, további országgyűlési és önkormányzati képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.

Az Alapítvány megszűnésére a Ptk. 3:48. § és a 3:403. §-okban foglalt rendelkezések irányadóak. Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén az Alapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – hozzájárulása mértékéig az Alapítót illeti meg, a további fennmaradó vagyont az Alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani, a nyilvánosság tájékoztatásával egyidejűleg.

Az Alapító – cselekvőképességének elvesztése vagy halála esetre – az alapítói jogainak gyakorlására ~~Urban Andrást (a.n.: Zilahy Margit, lakcíme: 1112 Budapest Csenger u. 4/a.)~~ **Lakatosné Szám Katalin Gizellát (anyja neve: Tóth Katalin, lakóhely: 1034 Budapest, Selmeci u. 9. 2/1.)** jelöli meg.

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi IV. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény rendelkezései irányadóak.

Az Alapítvány jogi személy. Jelen Alapítvány a Fővárosi Bíróság nyilvántartásba vételével jön létre. A nyilvántartásba vétel nem tagadható meg, ha az alapító okirat a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel. Az Alapítvány tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló végzés jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

Budapest, 2026. június 16.


Molnár-Bánffy Kata
alapító¹

¹ A jelen okirat .pdf verziója elektronikusan hitelesíthető DÁP alkalmazással vagy más, az eIDAS rendeletnek megfelelő elektronikus aláírással.

Ellenjegyzem:
Budapest, 2026. június 16.

Dr. Nagy D. Imre
ügyvéd
1111 Budapest, Karinthy Frigyes út 4-6. II/7.
kamarai azonosító szám: 36065855

Hitelesítő záradék (Cnytv. 38. § (2) bekezdés):

Alulírott dr. Nagy D. Imre ügyvéd ezúton igazolom, hogy a jelen létesítő okirat fenti egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat létesítőokirat-módosítások alapján **2026. június 16.** napján hatályos tartalmának.

A létesítő okirat aktuális változásait, melyek az egységes szerkezetű okirat elkészítésére okot adtak, a következőképpen jelöltem: a kiegészítések félkövér, dőlt, aláhúzott, a törlések áthúzott formátumban szerepelnek az egységes szerkezetű létesítő okiratban.

Dr. Nagy D. Imre
ügyvéd
1111 Budapest, Karinthy Frigyes út 4-6. II/7.
kamarai azonosító szám: 36065855

